



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ
СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА №254
СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА**

НАКАЗ

29.08.2025

Київ

№139

Про організацію харчування
здобувачів освіти 1-11 класів
у 2025-2026 навчальному році

Відповідно до статті 56 Закону України «Про освіту», статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 5 Закону України «Про охорону дитинства», статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», статей 10, 10⁻¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантій їх соціального захисту», постанов Кабінету Міністрів України від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у закладах дошкільної освіти, учнів у закладах загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», рішень Київської міської ради від 20.02.2025 № 30/10497 «Про надання додаткових пільг і гарантій киянам Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб», від 24.11.2022 № 5669/5710. «Про забезпечення харчуванням учнів з числа дітей з інвалідністю, які здобувають освіту в комунальних закладах загальної середньої освіти територіальної громади міста Києва», від 23.03.2023 № 6251/6292 «Про забезпечення харчуванням деяких категорій вихованців, учнів та студентів закладів освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва» (у редакції рішення Київської міської ради від 15.04.2025 № 41/10508), від 05.12.2024 № 426/10234 «Про бюджет міста Києва на 2025 рік», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти». зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за № 1111/35394, розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 28.07.2025 № 579 «Про організацію

безоплатного харчування учнів закладів загальної середньої освіти Святошинського району міста Києва, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва», на виконання наказу Управління освіти Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації від 25.08.2025 №74-Г «Про організацію безоплатного харчування учнів закладів загальної середньої освіти Святошинського району міста Києва комунальної форми власності у 2025–2026 навчальному році», рішення педагогічної ради (протокол №1 від 27.08.2025) та з метою чіткої організації системи забезпечення здобувачів освіти якісним харчуванням

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01.09.2025 року харчування здобувачів освіти 1-11 класів у 2025-2026 навчальному році.
2. Забезпечити за рахунок коштів бюджету міста Києва у 2025-2026 навчальному році безоплатним гарячим харчуванням з одноразовим режимом:
 - 2.1. учнів початкових класів;
 - 2.2. учнів 5- 11 класів із числа:
 - дітей-сиріт;
 - дітей, позбавлених батьківського піклування;
 - дітей з інвалідністю;
 - дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах);
 - дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";
 - дітей з числа внутрішньо переміщених осіб;
 - дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
 - дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10⁻¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
 - дітей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, дітей з числа членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, на яких поширюється дія рішення Київської міської ради від 20.02.2025 N 30/10497 «Про надання додаткових пільг і гарантій киянам — Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб»;
 - дітей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, дітей з числа членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, на яких не

поширюється дія рішення Київської міської ради від 20.02.2025 N 30/10497 «Про надання додаткових пільг і гарантій киянам — Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб».

3. Організувати та надати харчування здобувачам освіти, що не підлягають безоплатному гарячому харчуванню за рахунок коштів місцевих бюджетів у закладах освіти, за готівковим та/або безготівковим розрахунком.

4. Призначити відповідальною особою за організацію харчування у закладі загальної середньої освіти Білуху В.П. та покласти на неї такі обов'язки:

4.1. Координувати діяльність медичного персоналу закладу щодо контролю за харчуванням учнів.

4.2. Розробляти та забезпечувати виконання режиму і графіку харчування дітей, організовувати чергування педагогічних працівників у їдальні.

4.3. Здійснювати систематичний облік та узагальнення даних про кількість учнів, які потребують безкоштовного гарячого харчування.

4.4. Брати участь у бракеражі готової та сирової продукції за відсутності медичного працівника.

4.5. Контролювати дотримання учнями правил особистої гігієни під час прийому їжі та користування продукцією буфету.

4.6. Контролювати санітарний стан їдальні.

4.7. Організувати просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо правил поведінки під час прийому їжі та популяризації здорового харчування.

4.8. Створити умови для організації харчування дітей з особливими дієтичними потребами, у тому числі з непереносимістю глютену та лактози.

5. До 01.09.2025 року:

5.1. Затвердити графік і режим харчування та відвідування буфету. /Додаток 1/

5.2. Затвердити графік чергування педагогів у їдальні. /Додаток 2/

5.3. Скласти списки дітей, які потребують пільгового харчування.

6. Забезпечити внутрішній контроль за:

6.1. Станом організації харчування учнів у закладі відповідно до режиму та графіку харчування.

6.2. Різноманітністю та якістю харчування, дотриманням вимог примірного сезонного меню щодо набору страв, маси порцій для різних вікових груп та сезонності.

6.3. Якістю продуктів харчування та готової продукції.

6.4. Якістю буфетної продукції та відповідністю асортименту вимогам додатку 9 до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

7. Здійснювати приготування готових страв з дотриманням процедур НАССР.

8. Медичній сестрі Лазуті О.О.:

8.1. Посилити протиепідемічні заходи щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь.

8.2. Дотримуватися вимог на період карантину.

8.3. Постійно перевіряти санітарно-гігієнічний стан приміщень харчоблоку, їдальні.

8.4. Брати участь у роботі бракеражної комісії.

- 8.5. Систематично контролювати своєчасне проходження працівниками харчоблоку обов'язкових профілактичних медичних оглядів.
- 8.6. Щодня проводити добові проби кожної страви раціону (зберігати проби до закінчення аналогічного прийому їжі наступного дня).
9. Класним керівникам, класоводам, вихователям груп подовженого дня:
- 9.1. Надати інформацію батькам про організацію харчування учнів .
- 9.2. Надати Білусі В.П., Кушнір С.П. списки учнів і документи на пільгове харчування та за кошти.
- 9.3. Систематично проводити просвітницько-роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків.
- 9.4. Розглядати питання щодо надання гарячого харчування на батьківських зборах.
- 9.5. Постійно контролювати виконання графіка відвідування їдальні та дотримання правил особистої гігієни.
- 9.6. Щоденно вести облік дітей, охоплених безоплатним та за кошти харчуванням.
- 9.8. Вчасно надавати у разі поповнення пільгового контингенту відповідні документи.
- 9.9. Оформити інформаційні (тематичні) куточки про культуру здорового харчування.
10. Черговим вчителям:
- 10.1. Систематично слідкувати за санітарно-гігієнічним станом шкільної їдальні, поведінкою учнів, культурою та дотриманням особистої гігієни.
11. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Білуху В.П.

Директор

Наталія БРЮХОВЕЦЬКА

З наказом ознайомлені:

	Валентина БІЛУХА		Наталія ГЛОБА
	Олена ЛАЗУТА		Марія ЗУБАК
	Наталія ЗУБКО		Надія ВОЙЦЕХІВСЬКА
	Вікторія ГОРБИК		Ольга МІХНО
	Світлана КУШНІР		Оксана ІВАНОВА
	Клавдія ОПАНАСЮК		Ліна ВОВНА
	Наталія ОСТРОВСЬКА		Інна ГРЕБНЬОВА
	Юлія ПОПОВА		Юлія КРИВОШЕЙ
	Леся КОРОЛЬ		Галина ТЕРЛЕЦЬКА
	Оксана ХІХЛО		Алла ДОБРИВЕЧІР
	Алла ПАЗИНИЧ		Майя КУХАР
	Світлана СТОТИКА		Аліна ОРЖЕХІВСЬКА

	Ірина МОСКАЛЕНКО		Олена ПОПОВА
	Наталія КОЗЛОВСЬКА		Людмила ТИМОШЕНКО
	Людмила КОЛЕСОВА		Оксана ПРИХОДЬКО
	Ніна ЧУБАТА		Уляна ХОРОЛЬСЬКА
	Кирило ЧЕРКАШИН		Юлія ГУРИНЕНКО
	Вікторія КОСТЮК		Анна МАЙБА
	Людмила ПОЛУШКО		Алла ВАРАВА
	Наталія КОСЯК		Тетяна БАВИКІНА
	Людмила ПЛЕШКУН		
	Любов ДЕРЕВІНСЬКА		
	Світлана НІКІТІНА		

- 8.5. Систематично контролювати своєчасне проходження працівниками харчоблоку обов'язкових профілактичних медичних оглядів.
- 8.6. Щодня проводити добові проби кожної страви раціону (зберігати проби до закінчення аналогічного прийому їжі наступного дня).
9. Класним керівникам, класоводам, вихователям груп подовженого дня:
- 9.1. До 01.09.2025 р. надати інформацію батькам про організацію харчування учнів.
- 9.2. Надати Білусі В.П., Кушнір С.П. списки учнів і документи на пільгове харчування та за кошти.
- 9.3. Систематично проводити просвітницько-роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків.
- 9.4. Розглядати питання щодо надання гарячого харчування на батьківських зборах.
- 9.5. Постійно контролювати виконання графіка відвідування їдальні та дотримання правил особистої гігієни.
- 9.6. Щоденно вести облік дітей, охоплених безоплатним та за кошти харчуванням.
- 9.8. Вчасно надавати у разі поповнення пільгового контингенту відповідні документи.
- 9.9. Оформити інформаційні (тематичні) куточки про культуру здорового харчування.
10. Черговим вчителям:
- 10.1. Систематично слідкувати за санітарно-гігієнічним станом шкільної їдальні, поведінкою учнів, культурою та дотриманням особистої гігієни.
11. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Білуху В.П.

Директор



Наталія БРЮХОВЕЦЬКА

З наказом ознайомлені:

29.08.2025р.	Валентина БІЛУХА	29.08.2025р.	Наталія ГЛОБА
29.08.2025р.	Олена ЛАЗУТА	29.08.2025р.	Марія ЗУБАК
29.08.2025р.	Наталія ЗУБКО	29.08.2025р.	Надія ВОЙЦЕХІВСЬКА
29.08.2025р.	Вікторія ГОРБИК	29.08.2025р.	Ольга МІХНО
29.08.2025р.	Світлана КУШНІР	29.08.2025р.	Юлія ПОПОВА
29.08.2025р.	Клавдія ОПАНАСЮК	29.08.2025р.	Ліна ВОВНА
29.08.2025р.	Наталія ОСТРОВСЬКА	29.08.2025р.	Інна ГРЕБНЬОВА
29.08.2025р.	Юлія ПОПОВА	29.08.2025р.	Юлія КРИВОШЕЙ
29.08.2025р.	Леся КОРОЛЬ	29.08.2025р.	Галина ТЕРЛЕЦЬКА
29.08.2025р.	Оксана ХІХЛО	29.08.2025р.	Алла ДОБРІВЕЧІР
29.08.2025р.	Алла ПАЗИНИЧ	29.08.2025р.	Майя КУХАР

29.08.2025 Ош -	Світлана СТОТИКА	29.08.2025	Аліна ОРЖЕХІВСЬКА
29.08.2025 мп	Ірина МОСКАЛЕНКО	29.08.2025	Олена ПОПОВА
29.08.2025	Наталія КОЗЛОВСЬКА	29.08.2025	Людмила ТИМОШЕНКО
29.08.2025	Людмила КОЛЕСОВА	29.08.2025	Оксана ПРИХОДЬКО
29.08.2025	Ніна ЧУБАТА	29.08.2025	Уляна ХОРОЛЬСЬКА
29.08.2025 Кш	Кирило ЧЕРКАШИН	29.08.2025	Юлія ГУРИНЕНКО
29.08.2025 Бш	Вікторія КОСТЮК	29.08.2025	Анна МАЙБА
29.08.2025	Людмила ПОЛУШКО	29.08.2025	Алла ВАРАВА
29.08.2025 Кш	Наталія КОСЯК	29.08.2025	Тетяна БАВИКІНА
29.08.2025	Людмила ПЛЕШКУН	29.08.2025	Оксана ІВАНОВА
29.08.2025	Любов ДЕРЕВІНСЬКА		
29.08.2025	Світлана НІКІТІНА		