

ЗРАЗОК

Директору Ліцею № 254
Брюховецькій Н.В.

**ЗАЯВУ ПИСАТИ
ВЛАСНОРУЧНО!**

(прізвище, ім'я та по батькові одного з батьків дитини повністю)

який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон: _____

Електронна адреса _____

ЗАЯВА

про зарахування до закладу освіти

Прошу зарахувати _____
(прізвище, ім'я та по батькові, дата народження)

до _____ класу, який (яка) фактично проживає за адресою:

_____ на денну форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

- наявність права на першочергове зарахування: так/ні (*потрібне підкреслити*)

(_____
(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

- навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні (*потрібне підкреслити*) _____;
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) брата /сестри)

- потреба в додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так/ні (*потрібне підкреслити*);

До заяви додаю:

- копію свідоцтва про народження дитини;
- копію документа, що підтверджує місце реєстрації (проживання) дитини або одного з батьків (для підтвердження права на першочергове зарахування);
- медичну довідку за формою первинної облікової документації № 086/о;
- довідку з місця навчання старшої дитини.

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у доданих до заяви документах.

Зобов'язуюся до 14 серпня 2026 року надати оригінали документів, зазначених у заяві.

(дата)

(підпис)